



PREPARACIÓN PARA LA REUNIÓN DEL IEP

ANTES de la reunión del IEP

- ❑ **Recopilar y revisar información.**
 - Mire muestras del trabajo de su hijo.
 - Lea toda comunicación escuela-hogar.
 - Revise los informes de progreso de su hijo.
 - Revise el IEP actual de su hijo. ¿Qué metas alcanzó su hijo? ¿Qué metas no se han cumplido? ¿Qué apoyos ha estado recibiendo su hijo? ¿Qué apoyos han sido efectivos para apoyar el aprendizaje de su hijo?

- ❑ **Hable con su hijo sobre la escuela.**
 - ¿Qué materias y actividades le gustan o no le gustan a su hijo?
 - ¿Qué parece motivar e interesar a su hijo?
 - Pregúntele a su hijo sobre sus fortalezas y desafíos.

- ❑ **Solicite visitar los salones de clase de su hijo.**
 - Comuníquese con los maestros de su hijo después de su visita para hacerles preguntas.
 - Si su hijo hará la transición a una nueva escuela, visite el nuevo edificio.

- ❑ **Haga una lista de las fortalezas y necesidades de su hijo.**
 - Considere destrezas académicas, de comportamiento, de comunicación, sociales, de autoayuda, etc.
 - Haga que familiares y amigos contribuyan a su lista.

- ❑ **Haga una lista de las metas que le gustaría que su hijo logre durante el próximo año escolar.**
 - ¿Qué preocupaciones y esperanzas tiene para su hijo ahora y en el futuro? Comparta sus expectativas y sueños para el niño.

- ❑ **Esté preparado para abogar por su hijo.**
 - Haga una lista de preguntas que tenga para los miembros del equipo del IEP.
 - Organice sus ideas y materiales.
 - Considere llevar a alguien con usted para que lo apoye.
 - Mantenga una actitud positiva. Suponga que cada miembro del equipo tiene en mente el mejor interés para su hijo.



DURANTE la reunión del IEP

- ❑ Ayude a mantener la discusión positiva, colaborativa y centrada en el niño.
 - Asegúrese de que todos estén de acuerdo con el propósito de la reunión.
 - Comience con una declaración positiva.
 - Haga preguntas para aclarar la información.
 - Exprese inquietudes y sentimientos sin prejuicios.
 - Exprese sus solicitudes de manera asertiva en lugar de agresiva.
 - Trabaje en colaboración para explorar soluciones ante cualquier problema identificado.
 - Pida que se resuman periódicamente los puntos clave y verifique el acuerdo.
 - Establezca formas de mantener contacto durante todo el año.

DESPUÉS de la reunión del IEP

- ❑ Manténgase involucrado y mantenga el contacto durante todo el año.
 - Mantenga a mano una copia del IEP de su hijo para revisarlo periódicamente y monitorear el progreso.
 - Destaque y comparta los logros de su hijo.
 - Comuníquese si hay algún problema o inquietud.
 - Busque oportunidades para expresar aprecio.
 - Informe a los miembros del equipo IEP de cualquier cambio significativo en el hogar o la escuela.